

20.10.24

CJD Sachsen-Anhalt

CJD Christophorusschule

Droyßig

staatl. anerkannte
Gemeinschaftsschule

Zeitzer Straße 3
06722 Droyßig

www.cjd-sachsen-anhalt.de

www.cjd-droyssig.de

www.cjd.de

Einrichtungsleitung

Susanne Jugl-Sperhake

Tel.: 034425 3003-0

Fax: 034425 3003-83

direktion-droyssig@cjd.de

Betriebspraktikum für Schüler der 9. Klassen

Liebe Eltern,

in diesem Schuljahr werden die Schüler unserer 9. Klasse im Zeitraum vom **24.02. – 07.03.2025** ein Betriebspraktikum in einem selbstgewählten Unternehmen absolvieren. Eine methodische Vor- und Nachbereitung des zehntägigen Praktikums erfolgt im Fach Deutsch.

Da wir von unseren Schülern Eigeninitiative erwarten und sie zur Selbstständigkeit führen wollen, sollten sie versuchen, ihren Praktikumsplatz selbst zu finden und in den entsprechenden Unternehmen vorstellig zu werden. Im Deutschunterricht sind alle Aspekte des Bewerbungsverfahrens von der Praktikumsplatzsuche über die schriftliche Bewerbung bis hin zum Vorstellungsgespräch thematisiert worden.

Bis zum 03.02.2025 ist der Schule die von dem Unternehmen unterzeichnete Praktikumsvereinbarung vorzulegen. Sollte sich abzeichnen, dass ein Schüler keinen geeigneten Praktikumsplatz findet, ist dies der Schule rechtzeitig mitzuteilen, damit wir ggf. unterstützend eingreifen können.

Während des Betriebspraktikums sollte der Praktikant mindestens **8 x 45 Minuten pro Tag (= 6 Stunden zzgl. Pausen)** in dem Unternehmen anwesend sein. Er wird konkrete Aufgabenstellungen zum Führen einer Praktikumsmappe erhalten. Diese Aufgaben werden im Unterricht gemeinsam besprochen.

Das Unternehmen wird den Praktikanten abschließend hinsichtlich Arbeitseinstellung, Eigeninitiative und sozialem Verhalten einschätzen. Das entsprechende Formblatt ist dem Unternehmen vom Schüler während seines Praktikums auszuhändigen.

Wir sind den Unternehmen sehr dankbar, dass sie bereit sind, Schülern unserer Schule einen Einblick in ihre Arbeit zu gewähren. Wir möchten auch in Zukunft Schülerpraktika in Zusammenarbeit mit diesen und anderen Unternehmen und Betrieben durchführen und hoffen daher, dass die Schülerinnen und Schüler unsere Schule durch **angemessenes und freundliches Verhalten** positiv repräsentieren.

Hier noch ein paar wichtige Punkte zum Betriebspraktikum:

- Das Praktikum ist eine Schulveranstaltung. Es tritt an die Stelle des regulären Unterrichts. Unterrichtsort ist somit die Praktikums-einrichtung.
- Die Schüler sind während ihres Aufenthaltes in dem Unternehmen und auf dem Hin- und Rückweg von bzw. nach Hause über die Schule versichert.
- Die Schule haftet nicht für Schäden, die durch den Schüler in dem jeweiligen Unternehmen entstehen.
- Das Praktikum begründet kein Ausbildungs- oder Beschäftigungsverhältnis. Die Zahlung eines Entgeltes an die Schüler ist nicht zulässig.
- Die Arbeitszeit soll nach Möglichkeit im Zeitraum zwischen 7.30 Uhr und 15.30 Uhr liegen, nicht aber später als 18.00 Uhr.

Für ggf. weitere nötige Informationen stehe ich Ihnen gern zur Verfügung. Ich wünsche den Schülern ein gutes Gelingen und viele neue interessante Eindrücke.

Mit freundlichen Grüßen

S. Jugl-Sperhake

Betriebspraktikum der Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 9

Sehr geehrte Damen und Herren!

Die **Gemeinschaftsschule der CJD Christophorusschulen Droyßig** beabsichtigt im laufenden Schuljahr im Zeitraum vom **12.02. – 07.03.2025** ein Betriebspraktikum für die Schüler der 9. Klassen durchzuführen.

Im Rahmen dieses Praktikums sollen die Schüler konkrete Erfahrungen in der Arbeitswelt machen, indem sie Einblick in die Abläufe und Tätigkeitsfelder in Ihrem Unternehmen erhalten und sich im Rahmen ihrer Möglichkeiten bei Ihnen einbringen.

Wenn Sie unsere Bemühungen um eine intensive Vorbereitung unserer Schüler auf die spätere Arbeitswelt unterstützen möchten und dem/der bei Ihnen vorsehenden Schüler/in einen Praktikumsplatz zusagen könnten, wären wir Ihnen sehr dankbar. Bitte unterzeichnen Sie in diesem Falle die Praktikumsvereinbarung, die Ihnen von unserem Schüler/unsere Schülerin vorgelegt wird.

Nach Abschluss des Praktikums sollte durch Ihre Mitarbeiter eine kurze Einschätzung des Schülers hinsichtlich Arbeitseinstellung, Eigeninitiative und sozialem Verhalten vorgenommen werden. Ein entsprechendes Formblatt wird Ihnen der Schüler/die Schülerin bei Praktikumsantritt aushändigen.

Im Bedarfsfall bzw. bei besonderen Vorkommnissen, informieren Sie bitte umgehend die Schule. Für alle weiteren notwendigen Informationen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Für Ihre Bemühungen danken wir Ihnen und hoffen auf eine gute Zusammenarbeit.

Susanne Jugl-Sperhake
Schulleiterin der Gemeinschaftsschule

04.12.24

CJD Sachsen-Anhalt

CJD Christophorusschule
Droyßig

staatl. anerkannte
Gemeinschaftsschule

Zeitzer Straße 3
06722 Droyßig

www.cjd-sachsen-anhalt.de

www.cjd-droyssig.de

www.cjd.de

Einrichtungsleitung

Susanne Jugl-Sperhake

Tel.: 034425 3003-0

Fax: 034425 3003-83

direktion-droyssig@cjd.de

04.12.24

CJD Droyßig · Zeitzer Straße 3 · 06722 Droyßig

CJD Sachsen-Anhalt
CJD Christophorusschule
Droyßig

Praktikumsvereinbarung SJ 2024/25 – Klasse 9

Hiermit erklären wir uns bereit,
den Schüler/die Schülerin:

staatl. anerkannte
Gemeinschaftsschule

Zeitzer Straße 3
06722 Droyßig

Anschrift:

www.cjd-sachsen-anhalt.de
www.cjd-droyssig.de
www.cjd.de

in der Zeit vom 24.02. – 07.03.2025 in unserem Unternehmen,

Einrichtungsleitung

Susanne Jugl-Sperhake

Tel.: 034425 3003-0
Fax: 034425 3003-83

Name und Anschrift des Unternehmens:

direktion-droyssig@cjd.de

im Rahmen eines Betriebspraktikums einzusetzen.

Wir gewähren dem Schüler/der Schülerin im Rahmen dieses Betriebspraktikums Einblicke in bei uns übliche Arbeitsabläufe und/oder Herstellungsprozesse und bieten ihm/ihr die Möglichkeit, sich beim Ausführen altersentsprechender Tätigkeiten auszuprobieren.

Der Schüler/die Schülerin ist während des Praktikums über den Gemeinde-Unfallversicherungsverband versichert.

Geltende gesetzliche Bestimmungen sind dem Gesetz zum Schutze der arbeitenden Jugend (Jugendschutz – JArbSchG) zu entnehmen.

- nur leichte und für Schüler geeignete Tätigkeiten
- Arbeitszeit (in Anlehnung an einen Schultag) im Umfang von ca. 8 x 45 min. (= 6 Stunden) pro Tag zzgl. entsprechender Pausen (§5 und §7)
- Beschäftigung möglichst in der Zeit von 7.30 Uhr bis 15.30 Uhr, aber nicht später als 18.00 Uhr (§ 4)

.....
Stempel und Unterschrift der
Schule

.....
Stempel u. Unterschrift des
Unternehmens